

國立金門大學長期照護學系學生校外實習委員會設置要點

113 年 11 月 27 日 113 學年度第 1 學期第 5 次系務會議通過
113 年 12 月 18 日 113 學年度第 1 學期第 3 次院務會議通過
114 年 3 月 5 日 113 學年度第 2 學期第 1 次校外實習委員會修正通過
115 年 04 月 29 日 114 學年度第 2 學期第 3 次系務會議修正通過
115 年 05 月 05 日 114 學年度第 2 學期第 1 次院務會議通過
115 年 5 月 20 日 114 學年度第 2 學期第 2 次學生校外實習委員會通過
115 年 5 月 27 日 114 學年度第 2 學期第 1 次校務會議修正通過

一、國立金門大學長期照護學系（以下簡稱本學系）為協助處理規劃本學系學生校外實習相關事務，設置「國立金門大學長期照護學系學生校外實習委員會」（以下簡稱本委員會）。

二、本委員會執掌如下：

- (一) 整體規劃及推動校外實習課程。
- (二) 確認合作機構之評估結果及選定。
- (三) 擬訂書面契約及學生個別實習計畫。
- (四) 協調、處理學生申訴、爭議及意外事件。
- (五) 實習辦法修正及流程設計。
- (六) 編輯實習手冊。
- (七) 規劃實習相關講座。
- (八) 審查學生實習資格及抵免相關事宜。
- (九) 處理學生實習期滿前之終止實習。
- (十) 審議實習倫理相關事宜。
- (十一) 追蹤處理及檢討學生實習輔導訪視結果。
- (十二) 處理學生權益保障及其他有關實習相關事宜。

三、本委員會由本學系全體教師組成。由系主任擔任召集人，各委員採無給職，任期一年。

四、本委員會每學期至少召開會議一次，會議召開得視需要邀請相關人員列席。

五、本委員會須有委員二分之一以上之出席，始得開議，應有出席代表二分之一以上之

同意，始得決議。本委員會所作各項決議，需經系務會議通過始生效。

六、本要點經系務會議、院務會議、校級學生校外實習委員會、校務會議通過後實施，修正時亦同。